

生徒の登校及び職員の出勤困難時における オンライン授業及びテレワークの準備について 【マニュアル】

合志楓の森中学校

1 主旨

新型コロナウイルス感染者等の発生により、臨時休業・学年閉鎖等を実施した場合でも、生徒の学びを止めない(学習保障)ため、学校施設閉鎖状態における教育活動が可能な態勢をつくる。

2 確認内容

	教 職 員	生 徒
	※ いつ一斉オンライン授業を実施されても対応できる状況を作っておく。	※ 感染状況によっては一斉オンライン授業を実施することを事前に伝えておく。
接 続 環 境 等	<ul style="list-style-type: none"> ○ オンライン授業に備えて、タブレットPCの持ち帰りを毎日行う。 ○ オンライン職朝(会議)に備えて、タブレットPCまたは自身のスマートフォンにZoomをインストール ○ Zoom 会議につなぐ際は以下の通り <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> ID : Pass : </div> ※ Teams (生徒への授業) と Zoom (職員間の会議) のハイブリッド体制 ○ 連絡体制の再確認 ※ 可能ならば、サブチャンネルとして、学年の LINE グループを設定しておく。 	<ul style="list-style-type: none"> ○ オンライン授業に備えて、タブレットPCの持ち帰りを毎日行う。 ○ Teams のビデオ会議の接続の仕方を、再度確認しておく ○ タブレットの故障等がないかを確認し、異常があれば、直ちに学校に相談する。 ○ 家庭の通信状況の確認しておく。 ※ 家庭の接続状況がよくないときの対応 <ul style="list-style-type: none"> ① PCの再起動 ② Wi-Fiの再接続 ③ 家庭用ルータの再起動
オ ン ラ イ ン 授 業	<ul style="list-style-type: none"> ◎ <u>毎朝、8時10分に、Zoomで「オンライン職員朝会」に参加する</u> ○ オンライン授業で学習できる内容の確認 ○ オンライン授業で実施可能な実習及び課題の準備 ○ プリント等の準備及び配布 ○ オンライン授業での Forms や Teams の活用をどのように行うか検討しておく ※ 家庭の接続状況がよくないときの対応は生徒と同じ 	<ul style="list-style-type: none"> ◎ <u>毎朝、8時30分には、学級 Teams の「オンライン朝の会」に参加する</u> ○ 事前に各配布されたプリント等を家庭に持ち帰り、保管しておく。 ○ 学校からの指示により、家庭学習(オンライン学習・プリント学習)を行う。 ○ 原則、学習内容は先に進めず、既習内容の復習やテスト対策の学習を行う(2年生は進路対策教材も活用)。
そ の 他	<ul style="list-style-type: none"> ○ Forms を用いた出欠及び健康観察への活用の準備 ○ 職員間の Teams 内に教職員フォルダの設定しておく 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 健康状態の確実な観察 ⇒ タブレットに入力 ○ 時間割等は、学年 Teams に共有するので、毎日必ず確認する。

※ 個別の対応、想定外の対応は、9月(分散登校時)の知見をフル活用して対応する。

※ 感染症に対する対応は別記