

日課に伴う生徒の活動

場 面 時 間	生 徒 の 活 動
潮の香タイム 7：30～7：50 (朝練7：15)	〈全員〉スタートの時間を守る ゴミ拾い、草取り、掲示点検等 〈日直、保健〉出席簿、日誌、コンディションシートを取りに行く
7：55	〈保健〉コンディションシート配布 〈全員〉教室に入り着席 8：00までコンディションシート記入終了 回収 書く内容もしっかりと書く 宿題・シート等の提出物完了
朝 自 習	〈全員〉8：05（健康観察が終わり次第） ～8：20（朝自習）
朝 の 会	〈全員〉時間になったら始める 8：20～8：30 読書等をやめ、机上进行整理してから行う。 頭を上げ、司会者のほうをしっかりと見て参加する。司会者、発表者は相手にしっかりと伝えることを目的に行う。
(職 員 朝 会)	〈全員〉静かに自習
1 校 時 前	〈担当者〉職員室に、提出物を持って行く
1 校 時	〈全員〉授業の始まる1分前に前に、机上の準備完了 開始のチャイムとともに黙想を行い、授業に集中 ＊授業（1～6時間目）まではずっと同じ
休 み 時 間	〈全員〉換気
2 校 時 休 時 間	〈全員〉換気（厳寒期・・・手洗い、うがい、手指消毒）
4 校 時	[移動教室の時の給食当番] マスクを持っていく。
給 食 準 備	〈全員〉換気、手洗い、うがい、手指消毒 〈当番〉4校時終了後、2分以内に一階に降り、5分以内に出発。15分以内に準備完了。基本的に黙って準備。 〈他〉全員手洗い消毒を済ませ、セルフで配膳。配膳は黙って行う
給 食 中	〈全員〉放送時は、黙って聞く。 時間内に食べ終わる。 偏食をしない。 残飯がないように食べる。
給食片付け	〈全員〉給食終了後5分以内に片付ける。（13:30に間に合わない場合は自分で給食センターに持っていく） 〈当番〉給食終了後5分以内に、食缶を配膳室へ持って行く。（歯磨きは後から）
歯 磨 き	〈全員〉給食終了後10分以内に済ませる
昼 休 み	〈全員〉換気。体操服に着替える。時計を見て行動し、遊んで汗をかいた時はきちんと汗を拭きとる。 (女子)着替えは給食終了後15分以内に済ませ、荷物は教室のロッカーに入れ、更衣室の鍵を確実に返す。 室内で暴れない、廊下を走らない。 〈教科係〉次の日の教科連絡は、昼休中に板書をしておく。 〈全員〉予鈴がなったら速やかに席に着き、次の準備を行う。
掃 除	〈全員〉6時間目終了後、急いで掃除の準備をし、掃除開始チャイム前に担当場所へ行き掃除を始める。 時間いっぱい、黙って掃除する。 終了2分前から片付ける。班長を中心に反省会を開き解散。
帰 り の 会	〈全員〉換気、手洗い、うがい、手指消毒 開始時刻までに始められるように準備する。 生活ノートに連絡事項をきちんと記入する。
部 活 動	〈全員〉16：25(35)には、各場所に到着する。 16：30(40)には、開始する。 (カッコ内はアンケート時) (3年生の学習会も同じ)
下 校 指 導	〈全員〉自転車小屋にたまらないで、下校時刻までには学校を出る。 ヘルメット、安全たすき（厳寒期はウインドブレーカーでも可）を確実に着用し、左側1列で下校する。
そ の 他 の 活 動 (終日の行事等)	○教室移動の際は窓しめを確実に行う。 ○トイレのスリッパを並べる。 ○あいさつは、立ち止まりはつきりと明るく元気よく。 ○廊下は、走らず右側通行。 ○返事は、その場に応じた声の大きさで、元気よく。 ○言葉は、場に応じた大きさで、明快に。語尾まではっきり話す。